

Uso de WebLogs en la Gestión de Proyectos

Cesáreo García Rodicio
cesareo@cesareox.com
<http://www.cesareox.com/>

RESUMEN: En la gestión de proyectos **la colaboración y la comunicación** son dos de las necesidades a resolver. El uso de Internet, desde sus inicios, puede resolver estas necesidades utilizando tanto herramientas síncronas como asíncronas.

La ponencia cuenta mi experiencia en **el uso de WebLogs (Blogs) en la gestión de proyectos** y la funcionalidad que como gerente de proyecto veo útil en el día a día de la gestión.

En la práctica uso el paquete lars-blogger de OpenACS (software abierto) para gestionar proyectos lo que me permite resolver los problemas de comunicación, documentación y colaboración del equipo de trabajo. Esta herramienta me permite ser más productivo, es decir, realizo el mismo trabajo en menos tiempo. Esto se debe a la centralización de la información y el envío automático de información.

Algunos ejemplos prácticos pueden revisarse en la dirección <http://www.cesareox.com/trabajo/proyectos/> (necesita registro)

1. Los Weblogs

Un Weblog (o blog o diario internet) es un servicio web que permite actualizar información de forma cronológica. La palabra se compone de dos conceptos:

- **Web.** Su canal de comunicación es Internet y está disponible a través de una dirección web (URL). Para visualizarlo necesitamos un navegador web
- **Log.** Porque recoge anotaciones continuamente y de forma cronológica

El tipo de información que se publica es variada y la temática de los weblogs es muy amplia. En la actualidad el mundo de los blogs es muy complejo aunque podríamos englobarlos por su temática en tres grandes categorías:

- Periodísticos. Relacionados con la actualidad social y política
- Personales. Relacionados con temas personales
- Tecnológicos. Relacionados con la tecnología

Esta es quizá, una clasificación demasiado simple pero donde podríamos englobar la mayor parte de los weblogs actuales. Hay también diferentes tipos de weblogs, según el formato de la información. Por ejemplo:

- fotologs. Donde se publican imágenes
- audiologs (podcast). Donde se publica audio
- videlogs (vlog). Donde se publican videos

Al margen del tipo de temática y del formato de información que utilice, generalmente **los weblogs comparten una funcionalidad similar:**

- Publicación sencilla de información por uno o varios usuarios
- Se pueden hacer comentarios al envío
- La información tiene formato HTML y puede incluir imágenes, enlaces, estructura, resaltado, etc
- Los weblogs pueden compartir información entre sí (trackbacks y sindicación de contenidos)
- La publicación puede ser sencilla o más avanzada (con etiquetas HTML o propietarias del sistema WebLog de publicación)

Es innegable que en la actualidad y dentro de la denominada Web 2.0 los weblogs son uno de los servicios más utilizados tanto por su capacidad de comunicación como por su capacidad de

colaboración. En este congreso se hablará de weblogs desde diferentes perspectivas aunque el aspecto que interesa aquí es el uso de un weblog para la gestión de un proyecto.

2. Gestionar un proyecto

Es difícil describir todas las tareas que un director o jefe de proyecto debe llevar a cabo para gestionar un proyecto. Partiendo de la base de que todos los proyectos, por su naturaleza, nunca salen según lo planeado, la clave es que el resultado final no se aleje demasiado de lo esperado. Y para eso, generalmente, se necesita:

- **Controlar Plazos:** Que las cosas se hagan **cuando** hay que hacerlas
- **Controlar Calidad:** Que las cosas se hagan **como** hay que hacerlas
- **Tomar decisiones:** Si lo anterior no se cumple reajustar el proyecto (**reingeniería**)

Si lo vemos de otra manera, y utilizando criterios más “académicos” el objetivo de gestión de un proyecto significa que como mínimo:

- vaya según lo esperado (**plan**) y,
- si no es así (**seguimiento**)
- tomar las decisiones adecuadas (**control**) que permitan finalizar el proyecto con éxito (que se cumplan los objetivos)

Un proyecto puede ser algo muy complejo pero al final es simplemente un conjunto de **variables a controlar** y que denominamos recursos. Los recursos más obvios son generalmente:

- Tiempo
- Dinero

En mi docencia en sistemas informáticos los proyectos en clase son en gran parte de desarrollo de software y administración de sistemas informáticos. En estos proyectos lo que nos interesa es **controlar el tiempo y generalmente se hace en horas**. Por eso en control de proyectos software se habla de horas/persona, horas/proyecto, etc.

Otro aspecto importante es el **control del dinero**, que llamamos también **control presupuestario** (el presupuesto es el plan previsto del recurso dinero). Según el tipo de proyecto el control presupuestario puede ser el control de precios/hora de profesional dedicado o la coordinación de subcontratistas y flujo de caja. Este es el caso habitual en proyectos más complejos. El equilibrio es el control del recurso dinero con el recurso tiempo (plazos).

Y por último, en un **proyecto donde participan varias personas** es necesario tener en cuenta que para obtener información del proyecto, el jefe de proyecto necesita información de su equipo de trabajo. Información que le llega e información que debe suministrar. Por lo tanto, gestionar un proyecto implica también un esfuerzo en:

- Comunicar
- Colaborar

Es decir, que todo el equipo ha de saber qué tareas tiene pendientes, cual es su calendario de trabajo, qué decisiones tomó la dirección, cuales son las prioridades, cuales son los cambios, problemas en el cumplimiento del alcance, cambios en el diseño, etc. En un proyecto ideal, con el tiempo suficiente para planificar todo al detalle, para formar al equipo de trabajo, para entrenarse en el control de tareas y con un administrador de sistemas que gestione software esto es posible. Pero es que además **en la práctica los proyectos tienen una realidad muy rápida y cambiante que necesita herramientas ágiles y flexibles**.

Siendo más concretos, no basta con gestionar un típico diagrama de Gantt, hace falta que ese diagrama de Gantt se pueda comunicar y sobre todo actualizar entre todo el equipo de trabajo. Y es en este sentido donde es importante utilizar software para gestionar proyectos. Software para gestionar plazos, calidad y personas.

3. Usar software para gestionar proyectos

El problema fundamental a resolver, la tarea principal, es gestionar un proyecto en el menor tiempo posible. Y es aquí donde entra la necesidad de utilizar software, que permita realizar la planificación, el seguimiento y el control del proyecto. Y repito, hacerlo en el menor tiempo posible. Porque **de nada vale el uso del software si su uso implica que me lleva más tiempo gestionar el proyecto que tomar decisiones**. El objetivo no es impresionar a los presidentes de las compañías

con informes recién salidos del último curso de gerencia de proyectos y super-diagramas de Gantt/Pert que no se van a leer, **el objetivo es tomar decisiones para que el proyecto finalice con éxito** (cerca del plan previsto). Es más, el objetivo es informar a los recursos del proyecto, no tanto a los directores y escalafones superiores.

Hay muchísimas herramientas software para planificar y gestionar proyectos y con diferentes funcionalidades, incluso totalmente gratis aunque para empezar sea suficiente, papel y/o calendario y/o un editor de texto. En las referencias a esta ponencia se muestran varios ejemplos de software para la gestión de proyectos.

Bien, supongamos que soy un director de proyecto y que quiero conocer qué software me va a ayudar a agilizar mi trabajo, es decir, hacer más en menos tiempo. Desde este punto de vista, una **herramienta de control de proyectos** ha de tener las siguientes características:

- **Fácil de Utilizar** (para mí y para mi equipo de trabajo)
- **Útil** (para mí y para mi equipo de trabajo)
- **Barata** (en dinero y en tiempo)

Vuelvo a repetir que el objetivo del software es ayudarme a hacer las mismas cosas (o más) en menos tiempo, sino no tiene sentido. Buscamos productividad. Parece una obviedad pero es esta quizá una de las razones del fracaso de la mayor parte de los sistemas de información.

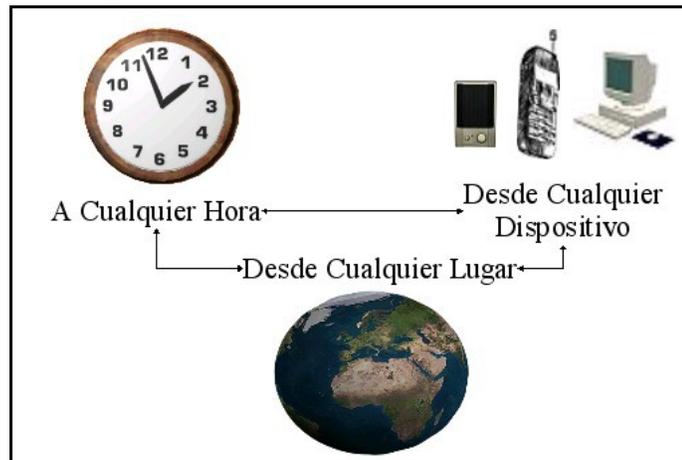
Además podríamos añadir ciertos requisitos que la tecnología actual me debería resolver. Desde el punto de vista del acceso, buscamos **software que sea accesible**:

- Desde **cualquier lugar**
- Desde **cualquier dispositivo**
- A **cualquier hora**

y desde el punto de vista del usuario busco software:

- Con instalación sencilla
- Multiplataforma e Interoperable
- Curva de aprendizaje sencilla

Desde la aparición de la navegación en Internet, este software ya existe, y al margen de lo que se puede denominar Web 2.0 el uso de un software navegador sobre una conexión a Internet, cumple con las características anteriores. Por eso es tan importante desde el punto de vista tecnológico el uso de servicios Web.



4. Usar un weblog para gestionar proyectos

En la gestión de proyectos es habitual manejar lo que se denomina diario de proyecto. Es habitual por ejemplo en obra civil hablar de un diario de proyecto donde recoger todas las incidencias y cambios de planificación. Existe incluso legislación que define los requisitos que debe contener un registro de dirección de obra. La típica información necesaria es:

- Fecha y Hora
- Responsable/s y firma
- Descripción de la Incidencia
- Incidencias en orden cronológico (identificación secuencial)

Es inmediato ver, que todas estas características las tiene un weblog, pero además es accesible (cualquier lugar, cualquier dispositivo, cualquier hora), sencillo y fácil de utilizar. Obviamente existe un gran inconveniente y es que hay que tener conexión a Internet y saber utilizarlo (alfabetización digital).

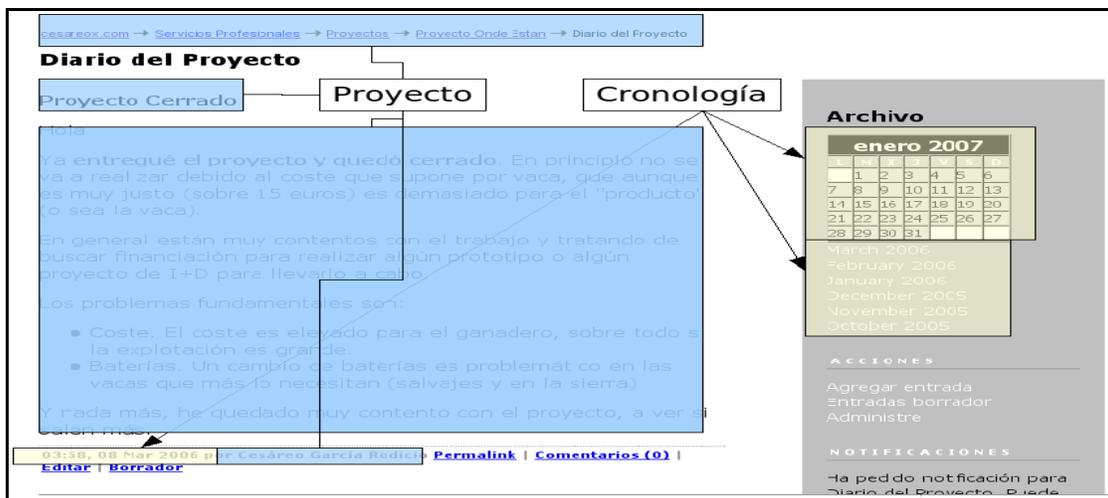
Hay otros aspectos, habituales en el mundo de la ingeniería del software, que hacen que se utilicen weblogs como canal de comunicación del producto donde poner especificaciones, reflexiones de los desarrollos, petición de revisiones, visibilidad del proyecto, etc. Es una innovación

que viene de las propuesta de proyectos basados en software libre, donde los pilares de la comunicación y la colaboración son fundamentales. Hoy en día grandes empresas utilizan los weblogs como canal de comunicación entre los equipos de desarrollo de los productos y los usuarios.

Además del uso en mi docencia para que mis alumnos utilicen weblogs para la documentación del proyecto, **he utilizado en varios proyectos un weblog para gestionar proyectos sencillos**. Los **problemas que he buscado resolver** son

- Documentar una sola vez (centralizar la información)
- Comunicar la situación del proyecto al equipo de trabajo
- Seguimiento de tareas y temas pendientes
- Seguimiento de reuniones y acuerdos

Estas cuatro características son importantes porque en muchos proyectos son puntos donde se pierde mucho tiempo, lo que supone disminuir la rentabilidad del proyecto. El seguimiento de tareas y control de plazos es la tarea habitual en la gestión de proyectos, y tener una herramienta que de



forma rápida, sencilla y desde cualquier lugar con conexión me permita informar a mi equipo de trabajo me hace ser más productivo. Es la **capacidad de comunicar**

Pero además, como director del proyecto, necesito que mi equipo de trabajo retorne información sobre la realidad del proyecto. Necesito estar informado y necesito tomar decisiones (y documentarlas). Esta es la **capacidad de colaborar**.

La capacidad de comunicar y colaborar son las claves de Internet, y en gran parte de una buena gestión de proyectos. El uso de un servicio Internet como los Weblogs puede ser una solución.

El software que he utilizado está basado en OpenACS concretamente utilizando el paquete lars-blogger. En realidad da igual la herramienta tecnológica que se utilice, lo importante es resolver el problema. En mi caso particular, **además de la calidad tecnológica de la plataforma OpenACS, los problemas que resuelvo son:**

- Puedo integrar un diario por proyecto, de forma sencilla
- Está integrado el envío al correo electrónico (muy importante) y la sindicación RSS
- Puedo gestionar envíos, borradores y comentarios para varios usuarios
- Puedo integrar otras herramientas con los mismos usuarios (wiki, gestión de incidencias, etc)

Es importante señalar que la funcionalidad de envío de los mensajes el correo electrónico es un aspecto fundamental para mejorar la productividad. Los usuarios consultan continuamente el buzón de correo electrónico pero ocasionalmente la página web.

De todas formas, desde mi experiencia, he experimentado **varias dificultades:**

- **Formación.** Para utilizar la funcionalidad avanzada hace falta formación y registro en el

sistema

- **Estandarización.** Cada cliente/trabajador quiere la información de una manera (la que le lleve menos tiempo)
- **Centralización.** Cada profesional tiene su forma particular de guardar información (la que le lleva menos tiempo)
- **Falta de Tiempo.** Para formación, para estandarización y para centralizar toda la información

Se puede ver que el **problema principal es la falta de tiempo**. De esa manera ocurre, lo que en todas las comunidades de trabajo, donde menos del 10% de los usuarios participan y aportan realmente. Sin embargo mi productividad sí queda resuelta y no depende de la productividad de otros.

Es decir, el uso del weblog me permite documentar mi proyecto cronológicamente una sólo vez y de forma centralizada y además envía esa información por correo electrónico a mi equipo de trabajo.

5. Recomendaciones y Características

Como resumen de mi experiencia se me ocurren **10 recomendaciones para el uso de weblogs en la gestión de proyectos**, tanto en aspectos generales como tecnológicos

Generales

1. Presentar el sistema y funcionamiento al principio
2. Iniciar el weblog con el plan y forma de publicación
3. Documentar bien en Web (parece obvio pero es fundamental)
4. Centralizar toda la comunicación en el WebLog (todo el equipo)
5. Generar rutinas de actualización (dependiendo del alcance del proyecto)

Tecnológicos

1. Sistema Informático Ágil y rápido
2. Sistema Enhanced Text (HTML básico) o Texto para Publicación
3. Gestión de comentarios, envíos y borrador
4. Usar buzón de correo electrónico (reenvío de mensajes)
5. Integración en sistema principal (intranet, wikis, registro de usuarios / single sign-on, etc)

Hay otro aspecto en el que no hemos hablado aquí que es la seguridad y validez jurídica en casos particulares. Dependiendo del proyecto puede haber requisitos de tipo jurídico y confidencialidad que sería necesario analizar por expertos para utilizar un servicio internet. Sin embargo se escapa del alcance de este documento.

6. Conclusión

Como resumen, señalar que el **uso de WebLogs para la gestión de proyectos me ha permitido ser más productivo**. Es **simple, pero funciona**. Dedico menos tiempo a gestionar mis proyectos porque usar un diario en Internet me permite comunicarme de forma sencilla con mi equipo de trabajo y facilitar la colaboración y flujo de información.

Referencias

- <http://es.wikipedia.org/wiki/Weblogs> Qué es un Weblog, tipos y más referencias
- <http://www.consumer.es/web/es/tecnologia/internet/2003/11/02/90442.php> Qué son y como hacer un Weblog
- <http://www.infogoal.com/pmc/pmcswr.htm> Software para gestionar proyectos
- <http://barrapunto.com/article.pl?sid=06/02/27/1839231> Software opensource para la gestión de proyectos
- <http://www.voo2do.com> Servicio web (beta) para la gestión y control de proyectos y tareas sencillos
- http://www.cesareox.com/trabajo/congresos/javeriana_2006/ Uso de Internet en la Gestión de Proyectos. IV Congreso Internacional de Gerencia de Proyectos. Universidad Javeriana. Bogota (Colombia)
- <http://www.useit.com/alertbox/weblogs.html> Usabilidad en Weblogs Jakob Nielsen 2005
- <http://www.projectreference.com/> Principles of Software Project Management Columbia University